

【企业管理】

【Enterprise Management】

一、基本信息

课程代码:【2060117】

课程学分:【2】

面向专业:【电科, 微电子】

课程性质:【选修】

开课院系:工商管理系

使用教材:

教材:宿恺, 袁峰主编, 《企业管理学》, 北京: 机械工业出版社, 2019年9月

参考书目:

周三多主编, 《管理学》(第五版), 北京: 高等教育出版社, 2018年5月

王关义、刘益、刘彤、李治堂主编, 《现代企业管理》(第五版), 北京: 清华大学出版社, 2019年6月

斯蒂芬·罗宾斯主编, 《管理学》(第13版), 北京: 中国人民大学出版社, 2017年1月

课程网站网址:

先修课程:【管理学原理、物流管理、财务管理、市场营销等】

二、课程简介

《企业管理》是一门经济管理类专业核心课, 也是一门实践性、应用性很强的课程。包括管理概述、管理原理与方法、调查、预测、决策、计划、组织、领导和控制, 同时介绍企业管理实务, 内容包括企业物流管理、运营管理、营销管理、技术管理、财务管理、质量管理、人力资源开发与管理里与战略管理。本课程力求总结和汲取当今企业管理理论和实践的精华。

通过本课程学习, 使学生掌握现代企业管理的基本理论, 基本职能、基本概念、基本原理和基本方法, 要求学生能够用自己的语言对基本理论进行描述, 对基本原理能够说出基本要点和该原理对于企业管理实践意义。要求学生对于现代企业生产经营管理的理论和实践有一个较为全面的了解。总之, 我们希望通过改课程的学习, 培养出既有扎实的营销理论基础, 又具备企业管理实战操作技能的合格人才。

三、选课建议

企业管理适合经济类的各专业特别是各专业高年级学生。

四、课程与专业毕业要求的关联性

专业毕业要求	关联
L011: 表达沟通。理解他人的观点, 尊重他人的观点, 能在不同场合用书面或口头形式进行有效沟通。	
L021: 自主学习。学生能根据环境需要确定自己的学习目标, 并主动地通过搜集信息、分析信息、讨论、实践、质疑、创造等方法来实现学习目标	●
L031: 调查预测能力。熟悉调查方案的策划, 调查问卷的设计, 掌握常用	

的资料分析与预测方法，熟悉调查报告的写作。	
L032：市场开拓能力。熟悉SWOT分析、波士顿矩阵、STP分析、4P组合、营销组织与控制等，并能有效应用	●
L033：生产运作能力。清楚生产运作系统的设计、进度管理、质量管理、技术管理、设备管理等。	
L034：人力资源能力。熟悉人力资源工作规划、招聘与配置、培训与开发、绩效管理、薪酬与福利、劳动关系管理，并能设计方案。	
L035：财务管理能力。清楚资金的筹集、投资、运营、分配和财务计划与决策、财务预算与控制、财务分析与考核等	
L036：项目管理能力。熟悉项目范围、项目时间、项目成本、项目质量、项目人员、项目沟通、项目风险、项目采购、项目集成管理等。	
L041：尽责抗压。遵守纪律、守信守责；适应环境变化，具有耐挫折、抗压力的能力。（“责任”为我校校训内容之一）	
L051：协同创新。同群体保持良好的合作关系，做集体中的积极成员；善于从创新思维，利用自己的知识与实践来提出新设想。	
L061：信息应用。具备一定的信息素养，善于收集信息，并能在工作中应用信息技术解决问题。	
L071：服务关爱。愿意服务他人、服务企业、服务社会；为人热忱，富于爱心，懂得感恩（“感恩、回报、爱心”为我校校训内容之一）。	●
L081：国际视野。具有基本的外语表达沟通能力与跨文化理解能力，有国际竞争与合作的意识。	

备注：LO=learning outcomes（学习成果）

五、课程目标/课程预期学习成果

1、课程目标：企业管理培养学生的企业运营过程中实际操作的精神，分析问题能力、解决问题能力、商机捕捉能力和人际关系能力，并培养商机的商业化能力。

2、课程预期学习成果

序号	课程预期学习成果	课程目标 (细化的预期学习成果)	教与学方式	评价方式
1	L0211	策划创意与文案	课堂讲授 实例引导	作业评价 案例分析 评价
2	L0512	有质疑精神，能有逻辑的分析与批判		
3	L0713	具有服务企业、服务社会的意愿和行为能力	小组讨论 案例分析	

六、课程内容

第1章 企业与管理 理论课时4 实践课时0

1 教学内容：

1.1 企业

1.2 管理与企业

1.3 管理理论的演变与发展

2 知识要求:

- (1) 掌握企业的概念、特征及分类?
- (2) 掌握管理的概念、特征及职能?
- (3) 管理的基本职能有哪些?
- (4) 理解企业管理理论的发展历史及发展趋势?
- (5) 理解管理二重性。

3 能力要求:

- (1) 了解企业管理的迫切要求
- (2) 挖掘企业管理理论的内涵
- (3) 了解管理原理与企业管理的联系与区别
- (4) 认识并培养全局思维
- (5) 掌握企业管理的规则

4 课程思政:

逐步形成企业全局管理逻辑思维

5 教学难点:

- (1) 挖掘管理者及不同层次管理者的本质内涵
- (2) 认识并培养全局思维
- (3) 掌握企业管理的基本准则

第2章 企业战略管理（运用） 理论课时4 实践课时0

1 教学内容:

- 2.1 战略管理概述
- 2.2 战略环境分析
- 2.3 战略制定及选择
- 2.4 战略实施与控制

2 知识要求:

- (1) 了解战略与战时管理的相关概念?
- (2) 理解战略的特征与重要性?
- (3) 掌握战略管理分析的过程?
- (4) 掌握战略环境分析的内容和方法?
- (5) 掌握不同类型战略的特点
- (6) 掌握战略的实施与控制过程

3 能力要求:

- (1) 掌握战略的重要性。
- (2) 利用战略管理的基本理论、基本方法和分析工具。
- (3) 提高对战略方面的敏锐度与洞察力。

4 课程思政:

培养科学管理意识增强专业意识

5 教学难点:

- (1) 理解战略的特征与重要性。
- (2) 掌握不同类型战略的特点。

第3章 企业组织管理(分析) 理论课时 2 实践课时 0

1 教学内容:

- 3.1 组织概述
- 3.2 企业组织结构
- 3.3 企业组织设计
- 3.4 企业组织变革, 学习型组织

2 知识要求:

- (1) 了解组织理论、组织结构的发展, 学习型组织的扩展?
- (2) 理解组织的分类、组织结构的定义、组织结构设计原则、组织变革的原因、学习型组织的特征?
- (3) 掌握组织结构的形式、组织结构设计程序、组织变革模式和学习型组织的创建?

3 能力要求:

- (1) 掌握不断学习的能力
- (2) 把握组织设计、组织变革的重要性

4 课程思政:

注重“变”是永远不变的道理

5 教学难点:

- (1)掌握组织结构的内涵。
- (2)了解组织变革
- (3)掌握学习型组织的具体内容

第4章 企业经营决策 理论课时 4 实践课时 0

1 教学内容:

- 4.1 企业经营决策概述
- 4.2 经营决策的定性方法
- 4.3 经营决策的定量方法

2 知识要求:

- (1) 掌握企业经营决策的概念、分类以及基本原则?
- (2) 熟悉决策的科学程序?
- (3) 掌握经营决策的主要定性和定量方法?

3 能力要求:

- (1) 了解决策的类型及他原则
- (2) 了解决策的程序
- (3) 掌握决策的定性方法
- (4) 掌握决策的定量方法

4 课程思政：

决策的成功与否决定着企业的成败，一般遵循“满意原则”。

5 教学难点：

- (1) 满意原则
- (3) 决策树型法、不确定型决策

第5章 企业营销管理 理论课时4 实践课时0

1 教学内容：

- 5.1 市场营销概述
- 5.2 市场细分与市场定位
- 5.3 市场营销组合策略
- 5.4 营销发展趋势

2 知识要求：

- (1) 了解市场营销的概念及市场营销观念的演变？
- (2) 理解市场细分的概念、市场细分的标准、目标市场的选择及目标市场营销策略？
- (3) 了解市场定位的概念？
- (4) 掌握市场营销组合策略？
- (5) 掌握产品的整体概念、理解影响定价的因素，掌握定价的方法？
- (6) 掌握分销渠道的类型、掌握促销的概念及促销的基本方式？

3 能力要求：

- (1) 了解营销的内涵
- (2) 掌握 STP 战略
- (3) 熟悉 4P 策略

4 课程思政：

培养全员营销的意识

5 教学难点：

- (1) 掌握市场定位的重要性
- (2) 现代企业定价的艺术

第6章 企业生产运作管理（运用） 理论课时2 实践课时0

1 教学内容：

- 6.1 生产运作管理概述
- 6.2 设施选址与生产过程组织
- 6.3 现代生产管理方式

2 知识要求：

- (1) 掌握企业生产运作的概念和分类？
- (2) 生产运作管理的含义、目标及内容？
- (3) 熟悉企业生产运作的过程和生产运作系统的目标和内容？
- (4) 熟悉企业生产计划的编制和控制？

(5) 掌握企业生产运作中的定性和定量方法以及典型生产运作管理方式的含义和特点?

3 能力要求:

- (1) 掌握企业生产运作管理的作用
- (2) 掌握计划的编制和控制
- (3) 理解现代运作管理方式以及发展趋势

4 课程思政:

如何在生产过程中更好的运作，磨刀不误砍柴工。

5 教学难点:

- (1) 合理组织生产运作的原则
- (2) 生产运作系统的硬件要素和软件要素
- (3) 设施选址，设施布置
- (4) 生产过程的时间管理
- (5) 敏捷制造，6S 管理

第 7 章 企业质量管理（运用） 理论课时 1 实践课时 0

1 教学内容:

- 7.1 质量管理概述
- 7.2 全面质量管理

2 知识要求:

- (1) 了解质量管理发展历程?
- (2) 熟悉 ISO9000 系列质量认证的分类及主要类型?
- (3) 了解质量管理、全面质量管理的概念?
- (4) 了解全面质量管理工作方式 PDCA 循环?
- (5) 了解质量管理常用的统计技术?

3 能力要求:

- (1) 掌握质量管理的内涵，掌握全面质量管理
- (2) 提高质量意识
- (3) 了解 ISO9000 质量体系的内容

4 课程思政:

重视质量高于一切

5 教学难点:

- (1) 掌握全面质量管理

第 8 章 企业物流管理（运用） 理论课时 1 实践课时 0

1 教学内容:

- 8.1 企业物流管理概述
- 8.2 供应、生产、销售、放弃物流

2 知识要求:

- (1) 掌握企业物流的概念、分类;
- (2) 熟悉供应物流、生产物流、销售物流等物流环节的活动内容

3 能力要求:

- (1) 了解采购与供应、仓储与库存,生产、销售、供应链物流管理的每个重要问题
- (2) 学生能够理解物流专业知识的整个系统结构,能够分析问题解决问题

4 课程思政:

有全局的观念,认清现状,发现问题,发现机会

5 教学难点:

- (1) 物流知识的融会贯通
- (2) 典型案例的分享

第9章 企业财务管理(运用) 理论课时2 实践课时0

1 教学内容:

- 9.1 企业财务管理概述
- 9.2 企业筹资、投资管理
- 9.3 企业投资管理、成本费用与利润管理

2 知识要求:

- (1) 了解财务管理概述?
- (2) 理解筹资管理、资产管理、投资管理、成本费用与利润管理?
- (3) 掌握财务分析指标的计算

3 能力要求:

- (1) 掌握财务核算能力
- (2) 了解时间价值

4 课程思政:

认识企业财务管理的重要性

5 教学难点:

- (1) 理解资金的时间价值
- (2) 理解筹资、投资的重要性以及不同的方式

第10章 企业人力资源管理(运用) 理论课时2 实践课时0

1 教学内容:

- 10.1 企业人力资源管理概述
- 10.2 人力资源规划与开发
- 10.3 薪酬管理与绩效考核

2 知识要求:

- (1) 理解人力资源管理的含义、特征?
- (2) 了解人力资源规划的含义与任务,薪酬制度的要求与制定,人力资源招聘的原则,员工培训的原则?
- (3) 掌握人力资源管理的内容、人力资源规划的内容及程序?

- (4) 什么是绩效考评? 企业内为何要进行绩效考评?
- (5) 简述绩效考评的主要方法?
- (6) 员工培训的方式?

3 能力要求:

- (1) 掌握人力资源的概念, 了解人力资源的特点
- (2) 掌握企业人力资源开发与管理的概念, 明确企业人力资源开发与管理的目标和内容
- (3) 掌握员工招聘与录用的概念、了解员工招聘与录用的渠道和内容
- (4) 掌握绩效考评的常用技术和方法, 了解掌握绩效考评的影响因素
- (5) 明确薪酬管理的原则, 了解薪酬制度的基本类型
- (6) 掌握培训的一般流程, 了解员工培训的具体操作程序

4 课程思政:

人力资源究竟内部提拔还是外部招聘跟公司用人规则有关

5 教学难点:

- (1) 了解员工招聘与录用的概念, 了解员工招聘与录用的渠道和内容
- (2) 薪酬管理的原则及类型

第 11 章 企业文化 (运用) 理论课时 2 实践课时 0

1 教学内容:

- 11.1 企业文化概述
- 11.2 企业文化结构与功能
- 11.3 企业文化建设

2 知识要求:

- (1) 了解企业文化的发展?
- (2) 理解企业文化的概念、内涵、特征和功能?
- (3) 掌握企业文化的结构?
- (4) 了解企业文化建设的内容与步骤

3 能力要求:

- (1) 深刻理解企业文化的相关概念、内涵、特征和功能;
- (2) 了解未来企业竞争的重点是企业文化
- (3) 企业文化结构的内容
- (4) 了解企业文化功能

4 课程思政:

认识企业文化的重要性

5 教学难点:

- (1) 企业文化层次建设
- (2) 企业文化功能

第 12 章 项目管理 (运用) 理论课时 2 实践课时 0

1 教学内容:

12.1 项目管理概述

12.2 网络计划技术

2.知识要求:

- (1) 了解项目、项目管理的基本概念?
- (2) 熟悉项目的生命周期和项目管理的知识体系?
- (3) 熟悉网络计划技术的基本原理?
- (4) 掌握网络图的绘制方法?
- (5) 掌握关键活动、关键路线的概念?

4 能力要求:

- (1) 深刻理解项目管理的相关概念
- (2) 把握好项目生命周期的全过程理论
- (3) 优化项目的能力

4 课程思政:

不断优化不断进步

5 教学难点:

- (1) 绘制网络图
- (2) 优化关键路线

七、评价方式与成绩

总评构成 (全 X)	评价方式	占比
X1	考勤及课堂表现	20%
X2	综合作业 (1)	20%
X3	阶段练习	20%
X4	综合作业 (2)	40%

撰写人: 潘红梅

系主任审核签名: 

审核时间: 2023-2-14