

## 上海建桥学院课程教学进度计划表

### 一、基本信息

课程代码	2060543	课程名称	物流单证制作
课程学分	2	总学时	32
授课教师	王冠军	教师邮箱	wgj_sh@163.com
上课班级	物流 B21-2 班	上课教室	计算中心 117
答疑时间	时间：周三下午 13:00--15:00 地点：8428 或图书馆 电话：13371896425		
主要教材	物流单证制作实务，谢丽芳主编，华东师范大学出版，ISBN 号：9787567521117		
参考资料	物流单证实务，孙信成主编，高等教育出版社；物流单证制作，李婷主编，中国物资出版社		

### 二、课程教学进度

周次	教学内容	教学方式	作业
1	仓储单证要点讲解：相关知识与拓展、入库单、储位分配单、退货申请单	讲课、项目教学法	
2	软件练习入库单、储位分配单、退货申请单等	项目教学法、边讲边练	作业 1：仓储单证练习 1
3	仓储单证要点讲解：出库单、拣货单、盘点单	讲课、边讲边练	
4	软件练习仓储单证：出库单、拣货单、盘点单	项目教学法、边讲边练	作业 2：仓储单证练习 2
5	运输单证要点讲解：相关知识与拓展、公路货运单、运输计划及取派通知单、货物清单与国内货物运输险投保单等	讲课、练习	
6	软件练习运输单证：公路货运单、运输计划等	项目教学法、边讲边练	作业 3：运输单证练习
7	运输单证要点讲解：货物运输交接单与作业通知单、铁路运输单等	讲课、边讲边练	
8	国际物流单证：相关知识与拓展、定舱	项目教学法、边讲	

注：课程教学进度计划表电子版公布在本学院课程网站上，并发送到教务处存档。

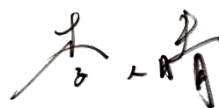
	委托书、装货单、报关单	边练	
9	软件填写国际物流单证:进出口报关单	讲课、边讲边练	作业 4: 国际物流单证 练习 1
10	国际物流单证要点讲解: 报检单、形式 发票、装箱单、提单	项目教学法、练习	
11	软件填写国际物流单证: 进出口报检单	项目教学法、边讲 边练	作业 5: 国际物流单证 练习 2
12	进口综合物流单证要点讲解	边讲边练	
13	过程考核 X2: 软件填写进口综合物流单 证	项目教学法、边讲 边练	
14	出口综合物流单证要点讲解	项目教学法	作业 6: 综合物流单证
15	过程考核 X3: 软件填写出口综合物流单 证	项目教学法	
16	过程考核 X4: 物流综合单证报告制作	项目教学法	

### 三、评价方式以及在总评成绩中的比例

总评构成( 1+X )	评价方式	占比
X1	课堂表现	10%
X2	进口物流综合单证缮制报告	30%
X3	出口物流综合物流单证缮制报告	30%
X4	物流综合单证报告	30%

任课教师: 王冠宇

系主任审核:



日期: 2023.2.20